

A woman with dark hair tied back, wearing a black quilted jacket with a fur-lined hood. On the left chest of the jacket is a blue circular logo featuring a horse's head and the text 'STAL DE KARPERHOEVE'. She is holding a long wooden stick vertically in her left hand. The background shows a stable interior with wooden walls and metal railings. A large red abstract shape is on the left side of the image.

Handleiding voor sectororganisaties

Werkvormen brandveiligheid
bij veehouderijen



Waarom deze werkvormen?

Als sectororganisatie speel je een belangrijke rol in het vergroten van bewustwording rond brandveiligheid. Veel stalbranden ontstaan niet door onwil, maar door:

- Routine en tijdsdruk
- Onzichtbare technische kwetsbaarheden
- Gewenning aan situaties die langzaam risicovoller zijn geworden

Voorlichting alleen is vaak niet voldoende. Ondernemers worden vooral geraakt wanneer zij:

- Herkenbare praktijksituaties bespreken
- Ervaringen delen met collega's
- Zien waar risico's in de dagelijkse praktijk zitten
- Zelf een concrete stap formuleren

De werkvormen in deze toolkit zijn daarom gericht op:

- Gestructureerd praktijkgesprek
- Onderlinge uitwisseling
- Koppeling aan betrouwbare preventietips
- Een vaste, persoonlijke 'call to action'

De inhoudelijke basis voor preventietips is te vinden via:

www.voorkomstalbrand.nl. Deze website biedt praktische informatie en verwijst naar erkende richtlijnen voor stalbrandpreventie.

Wanneer zet je deze werkvormen in?

De werkvormen zijn geschikt voor:

- Ledenbijeenkomsten
- Regiobijeenkomsten
- Studiegroepen
- Themasessies over bedrijfsvoering of veiligheid

Ze zijn ontworpen voor sessies van 45–60 minuten en vereisen geen uitgebreide voorbereiding of specialistische brandkennis.

Hoe gebruik je de werkvormen?

Elke werkvorm heeft dezelfde vaste opbouw:

1. Praktijk centraal

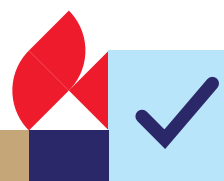
Deelnemers bespreken herkenbare situaties op het eigen bedrijf.

2. Kennisverwijzing

Tijdens of na het gesprek wordt expliciet verwezen naar preventietips op www.voorkomstalbrand.nl. Zo wordt het gesprek verbonden met objectieve en actuele richtlijnen.

3. Persoonlijke actie

Iedere deelnemer formuleert één concrete maatregel of intentie voor de komende maanden. Dit voorkomt dat het gesprek vrijblijvend blijft.





Wat is jouw rol als begeleider?

Als vertegenwoordiger van een
sectororganisatie ben je:

- Gespreksleider
- Structuurbewaker
- Verwijzer naar betrouwbare informatie

Je hoeft geen brandexpert te zijn.

Het is voldoende om:

- Het gesprek te structureren
- Ruimte te geven aan praktijkervaring
- Te verwijzen naar de preventietips op de website

Belangrijk is dat de sfeer gelijkwaardig blijft.

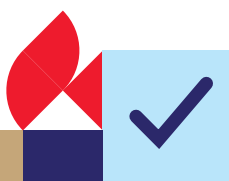
Agrarisch ondernemers moeten zich vrij voelen om
twijfels of kwetsbaarheden te delen.

Waarom deze aanpak werkt

Deze werkvormen sluiten aan bij hoe agrarisch
ondernemers leren:

- Via herkenning
- Via collega's
- Via concrete voorbeelden
- Via praktische en haalbare stappen

Door gesprek en kennis te combineren, wordt
brandveiligheid geen abstract thema, maar
onderdeel van de dagelijkse bedrijfsvoering. Meer
informatie en praktische tips zijn te vinden via:
www.voorkomstalbrand.nl



Werkvorm 1

De Stalbrandsituatie

Herkennen, verdiepen en koppelen aan concrete preventietips

Doelen:

- Herkenning van risico's in de eigen praktijk
- Verdieping via objectieve preventierichtlijnen
- Formuleren van een concrete actie

Duur: 60 minuten

Benodigd

- Scenario-kaarten (zie toolkit)
- Brandpreventietips op voorkomstalbrand.nl + handreiking NIPV
- Actiekaarten (zie toolkit)

Opbouw

1. Introductie (5 min)

Toelichting door gespreksleider:

- We gebruiken jullie praktijkkennis als vertrekpunt
- Voor inhoudelijke richtlijnen verwijzen we naar de handreiking van het NIPV en de webpagina voorkomstalbrand.nl
- Doel: inzicht én een concrete stap.

2. Scenario bespreken (25-30 min)

Groepen van 4-7 personen bespreken een praktijksituatie.

Vragen:

1. Wat herkennen we?
2. Waar zit het grootste risico?
3. Wat doen we al?
4. Wat zou een realistische maatregel kunnen zijn?

Kennischek (5 min binnen deze fase):

Elke groep bekijkt de bijbehorende preventietips op de overzichtspagina of via QR-code:

- Welke tip uit de handreiking sluit aan bij jullie gesprek?
- Bevestigt dit jullie inschatting, of verrast het?

Hiermee voorkom je giswerk en wordt het gesprek inhoudelijk verrijkt.

3. Plenaire oogst (10-15 min)

Per groep:

- Belangrijkste inzicht
- Eén maatregel
- Eén tip uit de handreiking die relevant is

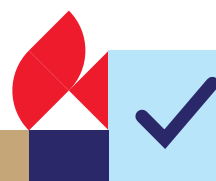
De gespreksleider benoemt: Terugkerende thema's + waar praktijk en richtlijn elkaar versterken.

4. Call to action (10 min)

Iedere deelnemer noteert op zijn of haar actiekaart:

- Eén concrete actie (binnen 3-6 maanden)
- Eventueel met verwijzing naar een tip uit de handreiking

De gespreksleider geeft mee: Wil je verder verdiepen? De volledige handreiking is beschikbaar via de QR-code.



Werkvorm 2

Boeren adviseren boeren

Collegiale reflectie met inhoudelijke onderbouwing

Doelen

- Praktische verbeterkansen identificeren
- Collegiale toetsing
- Koppeling aan erkende preventierichtlijnen
- Actiekaarten (zie toolkit)

Duur: 60 minuten

Benodigd

- Gesprekskaart "collegacheck"
- Overzicht preventietips op voorkomstalbrand.nl
- QR-code naar handreiking (staat in toolkit)
- Actiekaart

Opbouw

1. Introductie (5 min)

De gespreksleider legt uit:

- Jullie helpen elkaar reflecteren.
- Voor inhoudelijke onderbouwing gebruiken we de preventietips op Voorkom Stalbrand -webpagina en de tips uit de NIPV-handreiking.

2. Collegacheck in twee- of drietallen (30 min)

Per ondernemer:

1. Beschrijf een onderdeel van je bedrijf waar mogelijk brandrisico zit.
2. De anderen reageren:
 - Wat valt ons op?
 - Waar zit volgens ons het grootste risico?
 - Wat zou een haalbare eerste stap zijn?

Kennisverwijzing

Na het adviesmoment kijkt het groepje:

- Staat hierover iets in de preventietips?
- Ondersteunt dit jullie advies?

Zo wordt collegiaal advies gekoppeld aan objectieve richtlijnen.

3. Plenaire reflectie (10-15 min)

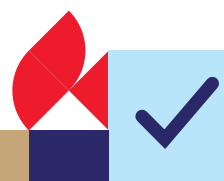
Vragen:

- Welke risico's kwamen vaak terug?
- Welke tips uit de handreiking bleken relevant?

4. Call to action (10 min)

Iedere deelnemer noteert op een actiekaart:

- Eén maatregel die hij/zij gaat oppakken
- Eventueel met verwijzing naar een specifieke tip
- Actiekaart mee naar huis



Werkvorm 3

Risicoscan in 4 hoeken

Prioriteren en onderbouwen

Doelen

- Focus aanbrengen
- Risico's prioriteren
- Direct koppelen aan erkende preventietips
- Actiekaarten (zie toolkit)

Duur: 45–60 minuten

Benodigd

- Vier themaposters (elektra, werkzaamheden, opslag, menselijk handelen)
- Per thema: korte samenvatting van relevante preventietips
- QR-code naar volledige handreiking
- Actiekaart

Opbouw

1. Introductie (5 min)

De gespreksleider:

- Legt de vier thema's uit
- Benoemt dat per thema relevante preventietips beschikbaar zijn

2. Positioneren (5 min)

Deelnemers kiezen de hoek waar zij het grootste risico zien.

3. Hoekgesprek + kennischeck (15–20 min)

Vragen:

1. Waarom staan we hier?
2. Wat maakt dit risicovol?
3. Wat gebeurt hier vaak uit routine?
4. Wat is een haalbare verbetering?

Daarna:

- Bekijk de tips op de themaposter.
- Welke tip is voor jullie het meest relevant?
- Ontbreekt er iets in jullie inschatting?

4. Plenaire terugkoppeling (10–15 min)

Per hoek: kernrisico, belangrijkste maatregel, relevante tip uit de handreiking

5. Call to action (10 min)

Iedere deelnemer schrijft: één concrete actie of tip voor zichzelf + actiekaart mee naar het erf.

