



Informatie over het

Besluit Brandveilig gebruik en basis- hulpverlening overige plaatsen



Hoe dien ik een gebruiksmelding
overige plaatsen in (evenement)?



Wat zijn nu de indieningsvereisten?

**Als organisator bent u verantwoordelijk
voor de brandveiligheid!**

Besluit Brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen

In deze folder vindt u de meest relevante informatie over het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen.

Het besluit is per 1 januari 2018 in werking getreden en geeft regels over het brandveilig gebruik van voor mensen toegankelijke plaatsen en regels over de basishulpverlening op die plaatsen. Het betreft dan plaatsen die in georganiseerd verband worden gebruikt zoals straten, pleinen en groenstroken en waar constructies (bouwsels) zoals tribunes, podia, (circus) tenten aanwezig zijn die kortstondig worden gebruikt en waar groepen mensen verblijven (evenementen).

Het besluit vervangt de gemeentelijke Brandbeveiligingsverordening die brandveiligheidsvoorschriften bevatte voor het brandveilig gebruik van een evenement.



Evenementenvergunning

Voor het organiseren van een evenement moet de organisator een melding of vergunning in het kader van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) indienen bij de gemeente waar het evenement plaatsvindt. Als voor uw evenement een APV-vergunning is vereist, dan moet uw evenement ook aan de brandveiligheidsvoorschriften voldoen.

Bij de indiening van de aanvraag APV-vergunning moeten ook de gegevens zoals gevraagd in het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen worden aangeleverd om de brandveiligheid te beoordelen.

De termijnen voor het indienen van een aanvraag voor een evenement bij de gemeente is voor de gebruiksmelding tenminste 4 weken voor aanvang en een aanvraag APV-vergunning, tenminste 8 weken voor aanvang van het evenement.

De organisator moet er zorg voor dragen dat de aanvraag compleet wordt ingediend. Op de gemeentelijke website vindt u het aanvraagformulier om uw evenement aan te vragen.

Gebruiksmelding

De gebruiksmelding regelt het brandveilig gebruik van voor mensen toegankelijke plaatsen en basishulpverlening op die plaats (evenement). De gebruiksmeldingsplicht is van toepassing als:

- a. in een verblijfsruimte op die plaats bedrijfsmatig of in het kader van verzorging nachtverblijf wordt verschaft aan meer dan 10 personen;
- b. in een verblijfsruimte op die plaats verzorging wordt geboden aan:
 - a. meer dan 10 personen jonger dan 12 jaar, of
 - b. meer dan 10 lichamelijk of verstandelijk gehandicapte personen.
- c. een verblijfsruimte op die plaats is bestemd voor meer dan **150 personen** tegelijk, of
- d. toepassing is gegeven aan een gelijkwaardige oplossing (artikel 1.4).

Als één of meerder situaties van toepassing zijn, dan moet u een gebruiksmelding indienen bij de betreffende gemeente indien het evenement niet vergunningsplichtig is volgens de gemeentelijke APV.

Indieningsvereisten

Bij het aanvraagformulier APV – vergunning of gebruiksmelding moeten ook tekeningen worden aangeleverd. Aan deze tekeningen zijn indieningsvereisten gesteld.

Op de tekeningen moeten de volgende punten zijn aangegeven:

- a. een *situatieschets met noordpijl*;
- b. een *plattegrond met een maat- of schaal aanduiding, die de objecten, groter dan 25m², op die plaats bevat.*

Bij een bouwsel met een verblijfsruimte die is bestemd voor meer dan 150 personen tegelijk, wordt de hoogste bezetting van die verblijfsruimte opgegeven, en bevat de plattegrond per verblijfsruimte:

- a. *de voor personen beschikbare m² gebruiksoppervlakte*;
- b. *de gebruiksbestemming*;
- c. *de opstelling van inventaris en van de inrichtingselementen.*

Tevens moet op de tekening worden aangegeven, zover deze aanwezig zijn:

- 1°. *brand- en rookwerende scheidingsconstructies*;
- 2°. *vluchroutes*;
- 3°. *draairichting van deuren in doorgangen*;
- 4°. *nooduitgangen en vluchroutes, met aanduiding van de breedte daarvan*;
- 5°. *Vluchrouteaanduidingen*;
- 6°. *Noodverlichting*;
- 7°. *brandblusvoorzieningen en*
- 8°. *Brandweeringang.*

De aanduidingen (symbolen) zijn conform NEN 1413, indien deze norm daarin voorziet.

Proces Gebruiksmelding

Het proces is in zeven (7) stappen in te delen.

Stap 1 : vooroverleg (alleen op verzoek door de gemeente / hulpverleningsdiensten)

Stap 2: Indienen gebruiksmelding uiterlijk 4 weken voorafgaand aan het evenement;

Stap 3: ontvangstbevestiging van de gemeente;

Stap 4: Het beoordelen van de gebruiksmelding door de brandweer. Het beoordelen van de gebruiksmelding is in te delen in drie (3) onderdelen:

Onderdeel 1: Indien de gebruiksmelding volledig is ingediend en de tekeningen voldoen aan de indieningsvereisten dan ontvangt de organisatie van de gemeente een bericht dat de melding compleet is ingediend en aan de meldingsplicht is voldaan.

Onderdeel 2: Indien de gebruiksmelding niet compleet is ingediend en de tekeningen voldoen niet aan de indieningsvereisten dan ontvangt de organisatie van de gemeente een bericht met het verzoek tot aanvullingen die nodig zijn om de melding te kunnen beoordelen.

Onderdeel 3: Indien de gebruiksmelding volledig is ingediend en de tekeningen voldoen aan de indieningsvereisten maar is geconstateerd dat het beoogde gebruik aanleiding geeft tot het opleggen van nadere voorwaarden, dan ontvangt de organisatie van de gemeente een bericht dat de melding compleet is ingediend, aan de meldingsplicht is voldaan met de aanvullende voorwaarden.

Stap 5: Besluit van het College van B&W van de gemeente waar het evenement plaatsvindt;

Stap 6: Toezicht en handhaving voor-, tijdens en na het evenement;

Stap 7: Evaluatie van het evenement (alleen op verzoek door de gemeente / hulpverleningsdiensten)



Proces indienen gebruiksmelding overige plaatsen



Veiligheid van uw evenement

Om een evenement veilig te laten verlopen, wordt uw aanvraag naast de gemeente ook beoordeeld door de hulpverleningsdiensten. De hulpverleningsdiensten die de gemeente adviseren zijn de politie, brandweer, GHOR (GGD). Daarnaast kunnen ook andere diensten de gemeente adviseren op uw aanvraag.

Het is voor een organisator van belang dat inzichtelijk is welke risico's er bij het evenement kunnen optreden en welke maatregelen de organisatie neemt om deze risico's zo klein als mogelijk te houden. Het kan zijn dat ter voorbereiding van het evenement de organisator met de gemeente en hulpverleningsdiensten in gesprek gaat om de risico's en maatregelen in kaart te brengen. De verleende vergunning is het sluitstuk van de gezamenlijke voorbereiding en een basis voor toezicht en handhaving van het evenement.

Wij wensen u een veilig evenement!



Contact

Meer weten over het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen of over andere brandveiligheidsvoorschriften?

Zie:

<https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stb-2017-373.html> of

www.brandweerkennemerland.nl

Telefoon: 023-5674002

Email: brandpreventie@vrk.nl

